



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Klasa: 023-05/13-01/16
Urbroj: 2197/04-01-13-5
Sveti Križ Začretje, 20.03.2013.

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 13. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik“ br. 15/09 i 5/11), Općinsko vijeće Općine na 33. sjednici održanoj 20.03.2013. godine donijelo je

**STATUT
OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom pobliže se uređuje samoupravni djelokrug Općine Sveti Križ Začretje, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Sveti Križ Začretje (u daljem tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave.

U sastavu Općine su sljedeća naselja: Brezova, Ciglenica Zagorska, Dukovec, Donja Pačetina, Galovec Začreški, Klupci Začreški, Komor Začreški, Kotarice, Kozjak Začreški, Mirkovec, Pustodol Začreški, Sekirišće, Sveti Križ Začretje, Švaljkovec, Štrucljevo, Temovec, Vrankovec, Zleć i Završje Začreško.

Članak 3.

Općina obuhvaća u cijelosti ili djelomično sljedeće katastarske općine: k.o. Začretje, k.o. Donja Pačetina, k.o. Švaljkovec, k.o. Mirkovec, osim naselja Grdenci i Križanće, k.o. Pustodol osim naselja Prosenik Začreški, k.o. Velika Ves i to naselja Galovec Začreški i Švaljkovec, k.o. Vrtnjakovec, dio naselja Klupci Začreški od kućnog 55 do 101.

Članak 4.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Svetom Križu Začretju, Trg hrvatske kraljice Jelene 1.

Općinu zastupa Općinski načelnik.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 6.

Obilježja Općine su grb, zastava i Dan Općine.

Obilježjima iz stavka 1. predstavlja se Općina i izražava pripadnost Općini.

Članak 7.

Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija i dostojanstvo Općine.

Opis grba: u plavom zlatni/žuti križ, u glavi štita u srebrnome/bijelome kaciga na kopču okrenuta udesno sa zlatnom/ žutom krunom i plaštom:desno crveno-zlatno/žuto, lijevo plavo-srebrno/bijelo.

Opis zastave: Zastava omjera 1:2 bijele boje sa žuto obrubljenim grbom u sredini.

Članak 8.

Dan Općine se svečano obilježava 14. rujna na blagdan Uzvišenja Svetog Križa.

Povodom Dana Općine održava se svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), na kojoj se dodjeljuju javna priznanja Općine te se priređuju i druge svečane manifestacije.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene na području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Članak 10.

Javna priznanja Općine su:

1. Počasni građanin Općine Sveti Križ Začretje,
2. Nagrada za životno djelo Općine Sveti Križ Začretje,
3. Plaketa „Grb Općine Sveti Križ Začretje“,
4. Povelja Općine Sveti Križ Začretje,
5. Zahvalnica Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 11.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 12.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorom.

Članak 13.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan interes za uspostavljanje suradnje te mogućnosti za njezino razvijanje

Članak 14.

Sporazum o suradnji koji je Općina sklopila s jedinicama lokalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 15.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom i ovim Statutom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 16.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koja nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga suglasno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga može se detaljnije urediti odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave i to osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 18.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Krapinsko- zagorsku županiju, u skladu s njezinim Statutom.

Općinsko vijeće može zatražiti od Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije da Općini, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Općine, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na mjesnu samoupravu.

Odluke iz stavka 1.,2. i 3. donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 19.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana, davanjem prijedloga i podnošenjem predstavlki i pritužbi, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i 20% ukupnog broja birača Općine.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 21.

Općinsko vijeće dužno se je izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Općinskog vijeća, Općinskog načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora, te ako prijedlog

prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma dalo 20% ukupnog broja birača Općine Sveti Križ Začretje, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisati će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Članak 22.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 20. stavkom 1. ovog Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, koji je izabran zajedno s njim, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Općine.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog birača iz stavka 1. ovog članka u roku od 8 dana od dana zaprimljenog prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog ispravan.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je podneseni prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Članak 23.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 24.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 25.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. stavka 1. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja u tom slučaju nije obvezna za Općinsko vijeće.

Članak 26.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili radi raspravljanja ili izjašnjavanja o drugim pitanjima iz djelokruga Općine te drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuju se pitanjima o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 27.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova vijeća. Predsjednik vijeća mjesnog odbora saziva zbor građana u roku od 15 dana od dana donošenja odluke vijeća mjesnih odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela Općine ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE

Članak 30.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 31.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 32.

Općinsko vijeće donosi:

- donosi Statut Općine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisnom i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa Zakonom. Ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna tada odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 70.000,00 kn, a ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kn tada Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina u visini pojedinačne vrijednosti od 1.000.000,00 kuna nadalje, sve pod uvjetom da je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa Zakonom.
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, proračuna i godišnjeg obračun proračuna, Poslovnika Općinskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća te drugih akata za koje je to propisano zakonom, ovim Statutom ili Poslovníkom Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, prema postupku utvrđenom poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,

- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće te zapisnike sa sjednica,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja Statut, Poslovník, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Općinskom načelniku.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća sjednicu će sazvati Općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica sazvana na način propisan stavcima 3., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavka 3., 4., 5. i 6. ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akt ništavim.

Članak 35.

Općinsko vijeće ima 15 članova.

Članak 36.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Članak 37.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Posebnom Odlukom Općinskog vijeća predsjedniku Općinskog vijeća može se odrediti mjesečna naknada.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku. Pisana ostavka mora biti

- zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osama dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
 - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
 - ako mu prestane prebivalište s područja Općine, danom prestanka prebivališta,
 - ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, i
 - smrću.

Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz stavka 2 ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik o prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva Općinskom vijeću, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća;
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i

- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ne može biti kazнено gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 41.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

1.1. Radna tijela

Članak 42.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatna komisija
- Odbor za izbor i imenovanja
- Odbor za Statut i Poslovnik
- Odbor za proračun i financije
- Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Križ Začretje,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Komisija za popis birača,
- Socijalno vijeće.

Članak 43.

Općinsko vijeće može osnivati i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja, te pripreme prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja iz nadležnosti Općine, koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga Općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

1. Priprema prijedloge općih akata,
2. Izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
3. Usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njezinog samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,
4. Upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik tada može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društva i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Odluku o imenovanju osoba iz stavka 1. točke 6. ovog članka Općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u „Službenom glasniku Krapinko-zagorske županije“

Članak 45.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 46.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinsko vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom ili općim aktima koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 48.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost.

Općinski načelnik može posebnom odlukom obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 49.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka hrvatskog državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo.
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika pročelnik Jedinственog upravnog odjela će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

U slučaju prestanka mandata načelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnosti načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabrana zajedno s njim.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati i na način propisan člankom 22. ovoga Statuta.

Članak 50.

Općinski načelnik može osnivati stalne i povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz nadležnosti općine, pripreme odluka i drugih akata Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, davanja mišljenja i pružanja stručne pomoći Općinskom načelniku u njegovu radu.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se posebnim aktom Općinskog načelnika.

VII. UPRAVNA TIJELA

Članak 51.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Članak 52.

Upravna tijela u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te u slučaju ne provođenja općeg akata poduzimaju propisane mjere.

Upravna su tijela samostalna u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Općinskom načelniku.

Članak 53.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u proračunu Općine.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 54.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

Članak 55.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 54. ovoga Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona te na druge načine predviđene posebnim zakonima.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 56.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku

propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 57.

Mjesni odbori na području Općine su:

1. **Mjesni odbor Štrueljevo-Pustodol Začretnski** za područje naselja Štrueljevo i dio naselja Pustodol Začretnski od kč.br.1 do kč.br. 18
2. **Mjesni odbor Sekirišće** - za područje naselja Sekirišće,
3. **Mjesni odbor Temovec** - za područje naselja Temovec,
4. **Mjesni odbor Klupci Začretnski - Donja Pačetina V-** za područje naselja Klupci, od kčbr. 55 do 101 i dijela naselja Donja Pačetina od kč.br. 93 do kčbr.113, bez kčbr. 96
5. **Mjesni odbor Zleć** -za područje naselja Zleć,
6. **Mjesni odbor Kozjak Začretnski - Komor Začretnski** - za područje naselja Kozjak Začretnski i Komor Začretnski,
7. **Mjesni odbor Švaljkovec – Vrankovec - Galovec Začretnski** -za područje naselja Švaljkovec, dio Vrankovca od kč.br. 34 do kč.br. 86 te dio Galovca Začretnskog od kč.br. 57 do kč.br. 78,
8. **Mjesni odbor Dukovec** - za područje naselja Dukovec od kč.br. 1 do kč.br. 80,
9. **Mjesni odbor Donja Pačetina III – Završje Začretnsko** - za područje naselja Donja Pačetina od kčbr.114 do kčbr.197 i naselja Završje Začretnsko
10. **Mjesni odbor Brezova i Mirkovec** - za područje naselja Brezova i Mirkovec,
11. **Mjesni odbor Pustodol Začretnski - Donja Pačetina IV-**za područje naselja Pustodol Začretnski od kč.br. 19 do kč.br. 80 i dio naselja Donja Pačetina od kč.br. 84 do kč.br. 92,
12. **Mjesni odbor Ciglenica Zagorska I** – za područje naselja Ciglenica Zagorska od kčbr. 1 do kčbr. 60
13. **Mjesni odbor Ciglenica Zagorska II-**za područje naselja Ciglenica Zagorska od kč.br. 61 do kč.br. 158,
14. **Mjesni odbor Donja Pačetina II-**za područje naselja D. Pačetina od kčbr.40c do kčbr.83 i kčbr.96
15. **Mjesni odbor Donja Pačetina I (Kučkovečki,Lovrenčići)-**za područje naselja Donja Pačetina od kčbr. 1 do kčbr. 40b
16. **Mjesni odbor Galovec Začretnski-Dukovec-**za područja naselja Galovec Začretnski od kč.br. 1 do kč.br. 56 i dijela naselja Dukovec od kč.br. 80 do kč.br. 82
17. **Mjesni odbor Sveti Križ Začretje-**za područje naselja Sveti Križ Začretje,
18. **Mjesni odbor Vrankovec-**za područje naselja Vrankovec od kč.br. 1 do kč.br. 33 i
19. **Mjesni odbor Kotarice-**za područje naselja Kotarice.

Članak 58.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana ili Općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka daju građani ili njihove organizacije i udruženja prijedlog se u pisanom obliku dostavlja Općinskom načelniku, koji će pribaviti mišljenje osnovanog mjesnog odbora čije bi se područje mijenjalo, te potom uz svoje mišljenje prijedlog uputiti Općinskom vijeću na razmatranje.

Potpisi se prikupljaju na obrascu koji mora sadržavati ime i prezime, adresu, broj osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja, te potpis predlagatelja.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela područja iz mjesnog odbora te o spajanju mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 59.

Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, ako je to formalno moguće.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 60.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 61.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Križ Začretje imaju 5 članova.

Općima aktom Općinskog vijeća uređuju se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 62.

Izbor za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 64.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 65.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora,

ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 66.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 67.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Pomoć u obavljaju stručnih i administrativnih poslova mjesnom odboru pružaju upravna tijela Općine

Članak 68.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 69.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Sveti Križ Začretje, čine imovinu Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 70.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

Članak 71.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze. Prihodi Općine su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,
- prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,

- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske te Krapinsko-zagorske županije predviđena u državnom proračunu, odnosno proračunu Krapinsko-zagorske županije
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 72.

Temeljni financijski akt Općine je Proračun.

Članak 73.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 74.

Općinsko vijeće donosi proračun na prijedlog Općinskog načelnika kao jedinog ovlaštenog predlagatelja proračuna. Podneseni prijedlog proračuna Općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Članak 75.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Članak 76.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 77.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi odluke, pravilnike i druge opće akte, donosi zaključke te daje suglasnosti i mišljenja.

Članak 78.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, daje suglasnosti, mišljenja, odobrenja te donosi opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili drugim općima aktom Općinskog vijeća.

Članak 79.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, te daju preporuke i mišljenja.

Članak 80.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Krapinsko-zagorske županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

Članak 81.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i Općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 82.

Opći se akti prije nego stupe na snagu objavljuju u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 83.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 84.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na Internet stanici Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na Internet stranici Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća, koji prije rasprave o istome mora pribaviti mišljenje Odbora za Statut i Poslovnik, kada isti nije predlagatelj.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako Općinsko vijeće odluči drugačije.

Članak 86.

Odbor za Statut i Poslovnik ima pravo i obvezu neposredno Općinskom vijeću, bez prethodnog podnošenja prijedloga za promjenu Statuta sukladno odredbama članka 85. ovog Statuta, predložiti izmjenu i dopunu Statuta ili novi Statut u slučajevima kada se radi o usklađivanju odredbi statuta sa zakonom i drugim propisima.

Članak 87.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09 i 5/11), osim članka 13. stavak 1. točka 10. i članka 25. stavak 1. točka 13. koji ostaju na snazi do dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove Općinskog vijeća, te Općinskog načelnika.

Članak 88.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, osim članka 32. stavak 1. alineja 5. i članka 44. stavak 3. točka 4. i 5. i 6. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove Općinskog vijeća, te Općinskog načelnika.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Branko Kos

