



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Klasa: 013-01/13 -01/02
Urbroj: 2197/04-01-13-120
Sveti Križ Začretje, 01.07.2013.

Na temelju članka 61. c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/1, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 63. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/2013) Vijeće mjesnog odbora na 1. sjednici održanoj 01.07.2013. godine donijelo je:

P R A V I L A
o radu Mjesnog odbora

Članak 1.

Ovim Pravilima o radu mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: pravila) detaljnije se uređuju pitanja ustrojstva i rada mjesnog odbora kao oblika mjesne samouprave i to: tijela mjesnog odbora i njihov djelokrug i ovlasti, osiguranje uvjeta za rad mjesnih odbora, nadzor nad radom tijela mjesnih odbora i druga pitanja od važnosti za rad mjesnih odbora.

Članak 2.

Mjesni odbor je oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka Mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine Sveti Križ Začretje u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 3.

Teritorijalno područje koje obuhvaća mjesni odbor definirano je Statutom Općine Sveti Križ Začretje.

II. TIJELA MJESNOG ODBORA I NJIHOV DJELOKRUG

Članak 4.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: Vijeće) i predsjednik vijeća mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: Predsjednik).

Članak 5.

Vijeće mjesnog odbora ima pet članova.

Članak 6.

Vijeće mjesnog odbora konstituira se izborom predsjednika.

Predsjednika vijeća mjesnog odbora bira Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Članak 7.

Uz predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici bira se i potpredsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Potpredsjednika vijeća mjesnog odbora bira Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova.

Potpredsjednik Vijeća mjesnog odbora pomaže u radu predsjedniku Vijeća mjesnog odbora te obavlja poslove iz njegova djelokruga za koje ga on ovlasti. Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednik se dužan pridržavati uputa dobivenih od predsjednika.

Članak 8.

Predsjednik i potpredsjednik u pravilu se biraju javnim glasovanjem. Vijeće može odlučiti da se izbor izvrši tajnim glasovanjem.

Članak 9.

Mandat predsjednika, potpredsjednika te članova Vijeća traje 4 godine.

Članak 10.

Članovi Vijeća mjesnog odbora imaju prava i dužnosti, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća
- predlagati Vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća

Članak 11.

Dužnost člana vijeća je počasna i za njezino obavljanje član Vijeća ne prima plaću.

Članovi Vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

III. NADZOR NAD RADOM VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 10.

U svom radu Vijeće se mora pridržavati zakona, Statuta i ovih Pravila.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Vijeća obavlja Općinski načelnik, koje može raspustiti Vijeće ako ono učestalo krši Statut, ova Pravila ili ne obavlja povjerene mu poslove.

Članak 11.

Mjesnom odboru mogu se povjeriti određeni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine. Za obavljanje tih poslova financijska sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku.

IV. DJELOKRUG RADA MJESNOG ODBORA

Članak 12.

Vijeće radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća ili član vijeća kojeg odredi vijeće.

Članak 13.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi plan uređenja manjih dijelova naselja i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji
2. donosi pravila mjesnog odbora
3. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora
4. bira i opoziva predsjednika i potpredsjednika Vijeća
5. osniva radna tijela Vijeća i bira i razrješuje njihove članove
6. saziva zborove građana
7. surađuje s drugim Vijećima mjesnih odbora na području Općine Sveti Križ Začretje
8. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane Mjesnog odbora
9. obavlja i druge poslove utvrđene drugim propisima.

Članak 14.

Vijeće mjesnog odbora ima pravo predlaganja osobito:

1. Koncepta razvoja svog područja u okviru razvojnih planova Općine Sveti Križ Začretje

- 1.1. Vijeće mjesnog odbora ima pravo sudjelovanja u postupku donošenja razvojnih planova Općine Sveti Križ Začretje na način da daje prijedlog koncepta razvoja područja koje obuhvaća mjesni odbor.
- 1.2. Prijedlog iz točke 1.1. se daje Općinskom načelniku u pismenom obliku

2. Rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova i drugih dokumenata prostornog planiranja

- 2.1. Vijeće mjesnog odbora ima pravo sudjelovanja u postupku izrade i donošenja prostornih planova i drugih dokumenata prostornog planiranja na način da može dati inicijativu za izmjene i dopune prostornih planova, odnosno u postupku donošenja prostornih planova može dati svoje prijedloge.
- 2.2. Prijedlog iz točke 2.1. se daje Općinskom načelniku u pismenom obliku.

3. Razvoja komunalne infrastrukture

- 3.1. Vijeće mjesnog odbora ima pravo predlagati mjere za unaprjeđenje komunalne infrastrukture na način da jednom godišnje daje prijedlog asfaltiranja nerazvrstanih cesta na svojem području, izgradnje vodoopskrbnog sustava, izgradnje sustava javne rasvjete te drugih kapitalnih investicija.
- 3.2. Prijedlog iz točke 3.1. daje se Općinskom načelniku u pismenom obliku
- 3.3. Rok za davanje prijedloga iz točke 3.1. je do kraja listopada tekuće godine za narednu godinu kako bi se isti mogao razmotriti prilikom donošenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.
- 3.4. Prilikom podnošenja prijedloga nužno je voditi računa o raspoloživim financijskim sredstvima, vrijednosti investicije, mogućnosti sufinanciranja od strane građana, KZZ ili drugih institucija, broju domaćinstava kojima se unaprjeđuju uvjeti stanovanja i sl.

4. Mjera i akcija za zaštitu i unaprjeđenje okoliša te poboljšanje uvjeta života

- 4.1. Vijeće mjesnog odbora dužno je upozoravati građane na obvezu pridržavanja Odluke o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 11/2010).
- 4.2. U slučaju da se građani ne pridržavaju odredbi odluke iz točke 4.1. Vijeće mjesnog odbora prijaviti će takvog građanina komunalnom redaru Općine Sveti Križ Začretje kako bi isti pokrenuo daljnji zakonom propisani postupak.

5. Mjera za komunalno uređenje prostora mjesnog odbora

- 5.1. Predsjednik vijeća mjesnog odbora, odnosno član kojeg on ovlasti zaprima zahtjeve građana za uređenje komunalne infrastrukture na području mjesnog odbora (nasipavanje kamenim materijalom, rad strojem i sl.).
- 5.2. Zahtjevi z točke 5.1. podnose se na propisanom obrascu
- 5.3. Prilikom uzimanja zahtjeva iz točke 5.1. predsjednik vijeća mjesnog odbora upozorava građanina na eventualnu obvezu ishoda suglasnosti za radove na zemljištu u tuđem vlasništvu, obvezu uređenja pristupa parceli na kojoj je potrebno izvesti radove u smislu sječe raslinja koje onemogućava pristup parceli kao i uklanjanja prepreka prema istoj.
- 5.4. Zaprimljene zahtjeve predsjednik Vijeća mjesnog odbora dostavlja komunalnom referentu Općine Sveti Križ Začretje uz svoje mišljenje o potrebi postupanja prema zaprimljenom zahtjevu.
- 5.5. Po završetku radova po zaprimljenom zahtjevu predsjednik Vijeća mjesnog odbora izvođaču radova ovjerava dokaz o izvršenju radova (otpremnicu, radni nalog i sl.)
- 5.6. Vijeće mjesnog odbora jednom godišnje, do kraja listopada tekuće godine Općinskom načelniku dostavlja Popis prioriternih makadamskih prometnica koje je potrebno urediti sa terminskim planom održavanja kroz godinu te prijedlog malih komunalnih akcija (osim u slučaju interventnih radova uzrokovanih vremenskim ili elementarnim nepogodama). U takvim slučajevima radovi se dogovaraju prema potrebi, hitnosti i stanju prohodnosti prometnica).
- 5.7. Vijeće mjesnog odbora građane animira u smislu održavanja svojih privatnih posjeda, pokosa na rubovima svojih parcela (okućnica, privatnih poljoprivrednih parcela, rubova privatnih šumskih posjeda, rubnih područja uz javne puteve, čišćenja propusta i sl.), očuvanja izvedenih radova na komunalnoj infrastrukturi i sl. što u konačnici stvara mogućnost za ulaganje u nove investicije.

6. Imenovanja ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena i drugih objekata na svom području

- 6.1. U skladu sa odredbama Zakona o naseljima (Narodne novine 54/88) Vijeće mjesnog odbora može dati inicijativu za imenovanje ulica, javnih prometnih površina, športskih terena i drugih objekata na svom području.
- 6.2. Inicijativa iz točke 6.1. daje se Općinskom načelniku u pisanom obliku.

7. Pomoći socijalno ugroženim obiteljima

- 7.1. Predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili osoba koju on ovlasti sudjeluje u postupku odobravanja pomoći socijalno ugroženim obiteljima
- 7.2. U skladu sa člankom 4. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 2/2012) prilikom donošenja odluke o ostvarivanju prava na novčanu naknadu, potporu i druga materijalna prava Socijalno vijeće i Općinski načelnik, ukoliko smatraju potrebnim, konzultiraju predsjednika Vijeća mjesnog odbora kojem pripada podnosioc zahtjeva za ostvarivanje prava.

Članak 15.

Program rada donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu. Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora
- poboljšanju kvalitete stanovanja
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture
- zaštite okoliša
- socijalne skrbi stanovništva
- osiguranje potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu

V. OSIGURAVANJE UVJETA ZA RAD MJESNOG ODBORA

Članak 16.

Administrativne, računovodstvene i druge odgovarajuće poslove za potrebe Vijeća, može obavljati Jedinostveni upravni odjel.

VI. SJEDNICE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

Članak 17.

Sjednicu Vijeća mjesnog odbora saziva Predsjednik Vijeća mjesnog odbora pismenim putem. Iznimno, u slučaju hitnosti sjednica se može sazvati i telefonom ili elektroničkim putem.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora saziva sjednice po potrebi, vodeći računa da se o važnim pitanjima za rad Mjesnog odbora raspravlja pravovremeno i redovito.

Iznimno, sjednicu Vijeća mjesnog odbora može sazvati i Općinski načelnik.

Članak 18.

Prije rasprave o predloženom dnevnom redu, na sjednici Vijeća mjesnog odbora utvrđuje se potreban kvorum za odlučivanje, odnosno utvrđuje se je li nazočna većina svih članova Vijeća mjesnog odbora.

Ako utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Vijeća mjesnog odbora, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgoditi će sjednicu.

Članak 19.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži vrijeme, mjesto održavanja sjednice, redni broj sjednice, dnevni red sjednice, imena prisutnih članova Vijeća mjesnog odbora, imena odsutnih članova Vijeća mjesnog odbora s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak opravdali, imena ostalih sudionika sjednice, kratak tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravilo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv donesenog akta.

Sastavni dio zapisnika su svi akti doneseni na sjednici.

Usvojeni zapisnik potpisuju predsjednik Vijeća mjesnog odbora i zapisničar.

Članak 20.

Zapisnik i akti doneseni na sjednici dostavljaju se Općinskom načelniku.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Na sva ostala pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilima primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/1, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) te Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12).

PREDSJEDNIK VIJEĆA
MJESNOG ODBORA
