



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 601-01/18-01/05
URBROJ: 2197/04-01-18-4
Sveti Križ Začretje, 10.09.2018.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnose na de minimis potpore i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 5/13, 15/14, 6/18) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na svojoj 9. sjednici održanoj 10.09.2018. donijelo je:

**PROGRAM
POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA SUBJEKTE
KOJI OBAVLJAJU DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA
NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE
ZA RAZDOBLJE 2018.-2022.**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom potpora male vrijednosti za subjekte koji obavljaju djelatnost predškolskog odgoja (u daljnjem tekstu: „Program“) utvrđuje se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, sredstva za realizaciju mjera te način provedbe mjera.

Provedba mjera koje predstavljaju *de minimis* potporu ili potporu male vrijednosti (u daljnjem tekstu: potpora) obavlja se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1).

Članak 2.

Svrha Programa je osiguravanje uvjeta za obavljanje djelatnosti odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci kroz programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u privatnim dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece.

Članak 3.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 4.

Ciljevi programa su:

1. osiguravanje dodatnih raspoloživih mjesta za adekvatnu skrb o djeci predškolske dobi
2. stvaranje uvjeta za obavljanje predškolskog odgoja

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 5.

Korisnici mjera iz Programa mogu biti privatni dječji vrtići koji obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrti za čuvanje djece koji obavljaju djelatnost dadilje na području Općine Sveti Križ Začretje.

III. UVJETI ZA DODJELU POTPORE

Članak 6.

Prijavu za dodjelu sredstava potpore mogu podnijeti korisnici iz članka 5. ovog Programa:

- koji su ulaganje izvršili na području Općine Sveti Križ Začretje
- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu
- koji nemaju evidentiran dug prema Općini Sveti Križ Začretje
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije te trenutno nije u blokadi

Općinski načelnik u Javnom pozivu može odrediti i druge uvjete specifične za provedbu pojedine mjere.

Članak 7.

Potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova izvršenog ulaganja (uključujući i PDV). Priznavati će se troškovi nastali od 1. siječnja kalendarske godine u kojoj je raspisan javni poziv.

Troškovi na temelju kojih je Općina Sveti Križ Začretje već odobirala potporu nisu prihvatljivi.

Prijava istog troška u različitim mjerama nije prihvatljiva.

U slučaju da korisnik potpore stekne pravo na potporu u trenutku kada po javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa potpore, korisniku će se dodijeliti potpora u visini preostalog iznosa.

IV. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 8.

Nositelj provedbe ovog Programa je Općina Sveti Križ Začretje, Općinski načelnik.

V. PODRUČJA I MJERE PROGRAMA

Članak 9.

Mjere Programa su:

1. Potpore za pokretanje novih obrta za čuvanje djece
2. Potpore za investicijska ulaganja obrta za čuvanje djece
3. Potpore za pokretanje djelatnosti privatnih dječjih vrtića
4. Potpore za investicijska ulaganja privatnih dječjih vrtića

Članak 10.

1. Potpore za pokretanje novih obrta za čuvanje djece

Prihvatljivi korisnici

Novoosnovani obrti koji su u godini raspisivanja javnog poziva pokrenuli obavljanje djelatnost dadilje na području Općine Sveti Križ Začretje

Prihvatljivi troškovi

- troškovi uređenja prostora u kojima se obavlja djelatnost dadilje uključujući i nabavu potrebne opreme, namještaja i didaktičkih materijala

Iznos potpore

- 50 % troškova, maksimalno do 2.000,00 kn po novoupisanom djetetu koje ima prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje. Troškovi moraju biti plaćeni.

Način provedbe

Za provedbu mjere raspisati će se javni poziv.

Javni poziv, ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Općine za godinu za koju se dodjeljuje potpora raspisuje Općinski načelnik, u pravilu do kraja ožujka tekuće godine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentacija koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali bitni elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine, a može se objaviti i u javnim glasilima.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Općina.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

2. Potpore za investicijska ulaganja obrta za čuvanje djece

Prihvatljivi korisnici

Obrti koji obavljaju djelatnost dadilje na području Općine Sveti Križ Začretje koji ulažu u osiguravanje dodatnih kapaciteta i uređenje prostora što rezultira povećanjem broja upisane djece (minimalno 3)

Iznos potpore

- 50 % troškova, maksimalno do 2.000,00 kn po novoupisanom djetetu koje ima prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje
Troškovi moraju biti plaćeni

Način provedbe

Za provedbu mjere raspisati će se javni poziv.

Javni poziv, ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Općine za godinu za koju se dodjeljuje potpora raspisuje Općinski načelnik, u pravilu do kraja ožujka tekuće godine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentacija koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali bitni elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine, a može se objaviti i u javnim glasilima.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Općina.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

3. Potpore za pokretanje djelatnosti privatnih dječjih vrtića

Prihvatljivi korisnici

Osnivači privatnih dječjih vrtića koji su u godini raspisivanja Javnog poziva pokrenuli obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Sveti Križ Začretje.

Iznos potpore

- 50 % troškova, maksimalno do 2.000,00 kn po novoupisanom djetetu koje ima prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje
Troškovi moraju biti plaćeni

Način provedbe

Za provedbu mjere raspisati će se javni poziv.

Javni poziv, ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Općine za godinu za koju se dodjeljuje potpora raspisuje Općinski načelnik, u pravilu do kraja ožujka tekuće godine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentacija koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali bitni elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine, a može se objaviti i u javnim glasilima.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Općina.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 13.

4. Potpore za investicijska ulaganja privatnih dječjih vrtića

Prihvatljivi korisnici

Osnivači privatnih dječjih vrtića koji obavljaju djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Sveti Križ Začretje što rezultira povećanjem broja upisane djece (minimalno 3).

Iznos potpore

- 50 % troškova, maksimalno do 2.000,00 kn po novoupisanom djetetu koje ima prebivalište na području Općine Sveti Križ Začretje
Troškovi moraju biti plaćeni

Način provedbe

Za provedbu mjere raspisati će se javni poziv.

Javni poziv, ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Općine za godinu za koju se dodjeljuje potpora raspisuje Općinski načelnik, u pravilu do kraja ožujka tekuće godine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentacija koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali bitni elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine, a može se objaviti i u javnim glasilima.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Općina.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 14.

Temeljem ovog Programa svakom pojedinačnom podnositelju prijave može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti svih potpora u visini do 25.000,00 kuna. Zahtjev za potpore može se dostavljati putem više pojedinačnih zahtjeva do iskorištenja maksimalnog iznosa za pojedinu mjeru.

Članak 15.

Javne pozive za provođenje mjera iz članka 4. ovog Programa objavljuje Općinski načelnik, ovisno o planiranim sredstvima u proračunu Općine za tekuću godinu za koju se raspisuje javni poziv.

UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Članak 16.

1. Korisnik mora biti registriran za obavljanje djelatnosti dadilje ili djelatnosti predškolskog odgoja
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze prema proračunu Općine Sveti Križ Začretje.
3. Općinski načelnik u Javnom pozivu može odrediti i druge uvjete specifične za provedbu pojedine mjere/podmjere.

Članak 17.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Programa.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 18.

Općinski načelnik u uvjetima Javnog poziva određuje mjere kontrole namjenskog utroška isplaćenih sredstava (dostava dokaza o izvršenom plaćanju, izvješća o utrošku sredstava i sl.).

Kontrolu na terenu za aktivnosti kod kojih je to primjenjivo provodi Povjerenstvo za kontrolu koje imenuje Općinski načelnik.

Ukoliko se utvrdi da aktivnosti nisu provedene sukladno Zahtjevu za potporu donosi se Odluka o povratu sredstava.

Korisnik kojemu je izdana Odluka o povratu sredstava biti će isključen iz prava korištenja potpora iz Programa u narednoj godini.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Ivica Roginić